



У с т а в
общества с ограниченной ответственностью
“Учебно-воспитательный комплекс
ЭйБиСи Скул”

г. Бишкек - 2022



2022 года

УСТАВ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
ЭйБиСи Скул »

г. Бишкек 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-воспитательный комплекс ЭйБиСи Скул», в дальнейшем именуемое «Общество», является коммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О хозяйственных товариществах и обществах», Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Общества:

на государственном языке: «**ЭйБиСи Скул**» окуу-тарбиялык комплекси»

Жоопкерчилиги чектелген коому;

на официальном языке: Общество с ограниченной ответственностью **Учебно-воспитательный комплекс «ЭйБиСи Скул»**.

на английском языке: Limited Liability Company **Educational Complex «ABC SCHOOL»**

1.3. Сокращенное наименование Общества:

на государственном языке: «**ЭйБиСи Скул ОТК**» ЖЧК;

на официальном языке: ОсОО «**УВК ЭйБиСи Скул**»

на английском языке: LLC «**ЕС «ABC SCHOOL»**»

1.4. Юридический адрес Общества: Кыргызская Республика, г. Бишкек, 12 микрорайон №20 \4а.

1.5. Уставный капитал Общества: 1000 (одна тысяча) сом.

1.6. Срок деятельности Общества не ограничен.

1.7. Единственным участником Общества является: Непомнящих Олег Сергеевич.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1. Общество является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

2.2. Общество обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, счета в финансово-кредитных учреждениях, печать и бланки установленного образца, а также знак обслуживания, образцы которых утверждаются высшим органом управления Обществом и регистрируются в установленном порядке.

2.3. Общество может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, участвовать в гражданском обороте, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе совершать любые сделки, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

2.4. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность общества со стороны государственных органов, общественных и иных организаций не допускается, если оно не затрагивает их прав по осуществлению контроля за его деятельностью. Контроль и регламентация деятельности Общества со стороны государственных, общественных и иных органов осуществляется на основе документов, подтверждающих их полномочия.

2.5. Общество является собственником:

- имущества, переданного ему Участником;

- имущества, приобретенного Обществом в результате хозяйственной деятельности;

- а также иного имущества, приобретенного им на других основаниях, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

2.6. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом и денежными средствами, на которые по законодательству Кыргызской Республики может быть обращено взыскание.

2.7. Общество имеет право открывать расчетные счета в коммерческих банках Кыргызской Республики, а также в коммерческих банках иностранного государства.

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания,
- выбирать систему оценок, форму, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся,
- внедрять информационные, телекоммуникативные технологии в процессе управления обучения и воспитания,
- привлекать финансовые источники, средства за счет предоставления платных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан,
- арендовать и сдавать в аренду помещения в порядке, установленным законом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Общество осуществляет образовательный процесс в соответствии с Базисным учебным планом и государственным стандартом школьного образования, утвержденными Министерством образования и науки Кыргызской Республики (далее – МОН КР).

4.2. Общество планирует свою работу самостоятельно в соответствии с Концепцией развития учебно-воспитательного комплекса, перспективного, годового плана. План работы утверждается Директором учебно-воспитательного комплекса.

4.3. Основным документом, который регулирует учебно-воспитательный процесс, является учебный план с конкретизацией вариативной части и определением профиля обучения. В целях реализации социального заказа учащихся и родителей, а также удовлетворения познавательных интересов учащихся в различных областях деятельности человека, Общество обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования.

Из школьного компонента со 2 по 7 классы часы отводятся для углубленного изучения информатики, в 9-11 классах для информатики, русского языка и математики.

В качестве дополнительного образования Общество вводит следующие курсы:

- английский язык, китайский язык, стратегическая игра ГО, финансовая грамотность, география, логика.

По мере необходимости Общество может отменять старые и вводить новые актуальные предметы, курсы.

4.4. Педагогические работники могут самостоятельно выбирать программы, учебники, пособия, которые рекомендованы МОН КР, а также научно-методическую литературу, дидактические материалы, формы, методы, способы учебной работы, которые должны обеспечивать выполнение уставных задач и получение образования на уровне государственных стандартов.

4.5. Общество осуществляет учебно-воспитательный процесс посредством дневной формы обучения в качестве школы полного дня.

4.6. Длительность учебных занятий в классах составляет 40-45 минут.

4.7. Ежедневное количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием уроков, которое составляется на каждое полугодие в соответствии с санитарно-гигиеническими и педагогическими требованиями. Расписание занятий утверждается Директором Общества. Недельный режим работы учебно-воспитательного комплекса утверждается в расписании учебных занятий. Кроме разных форм обязательных учебных занятий, в учебно-воспитательном комплексе проводятся индивидуальные, групповые, факультативные и другие внеклассные кружковые занятия, и мероприятия, которые направлены на удовлетворение основных потребностей учащихся и на развитие их творческих способностей, наклонностей и одаренности.

4.8. В Обществе определение уровня учебных достижений учеников в обучении осуществляется согласно действующей системе оценивания достижений в обучении учеников.

4.9. Порядок перевода и выпуск учеников Общества определяется Инструкцией о переводе и выпуске учеников учебных заведений системы общего среднего образования всех типов и форм собственности в соответствии с законодательными нормами МОН КР.

4.10. Контроль над соответствием образовательного уровня учеников, которые завершили определенную ступень обучения, требованиям стандарта общего среднего образования осуществляется путем их итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации определяется Положением об итоговой аттестации учеников в системе общего среднего образования в соответствии с законодательными нормами и актами МОН КР.

4.11. Учащиеся, завершившие определенную ступень учебно-воспитательного комплекса, выдается соответствующий документ об образовании. После окончания начальной школы – табель успеваемости, после окончания основной школы – свидетельство о базовом общем среднем образовании, после окончания средней школы – аттестат о полном общем среднем образовании.

4.12. За успехи в учебе для учеников устанавливаются формы морального и материального поощрения в рамках средств учебно-воспитательного комплекса, предусмотренных для этих целей.

4.13. Зачисление учеников в Общество осуществляется по приказу Директора на основании личного заявления родителей (или лиц, их заменяющих), по предоставлению следующих документов:

- свидетельства о рождении (копия),
- медицинской справки установленного образца и других справок,
- документа о соответствующем уровне образования (кроме первоклассников),
- личных дел,
- копии паспортов родителей.

4.14. При приеме ребенка между Обществом и родителем (законным представителем) заключается договор, включающий в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуг.

4.15. Общество может отказать в приеме ребенка по медицинским показаниям, а также при неудовлетворительной сдаче входных тестирований.

4.16. Порядок и отчисление учащихся.

Учащиеся могут быть отчислены из Общества по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при невыполнении родителями (законными представителями) условий договора;
- за несвоевременную оплату за обучение;
- по медицинскому заключению о состоянии ребенка, препятствующему его пребыванию в Обществе;
- в случае привлечения учащегося к административной или уголовной ответственности;
- в случае несогласия Родителя или законного представителя с концепцией, политикой, проводимой Обществом.

4.17. Общество работает в пятидневном режиме с выходными днями в субботу, воскресенье, а также праздничными и нерабочими днями, устанавливаемыми в соответствии с законодательством КР.

4.18. Общество функционирует с 8.00 до 18.00 по урочному принципу. В школе полного дня организовывается 3-х разовое горячее питание (завтрак, обед, полдник), а также медицинское обслуживание.

4.19. В целях сохранения здоровья учащихся, согласно санитарным нормам предусмотрены перерывы между уроками, прогулки на свежем воздухе. Продолжительность перемен 5-10 минут. Предусмотрена прогулка учащихся в середине дня.



5. ПРАВА ОБЩЕСТВА

5.1. Общество имеет право:

- от своего имени заключать сделки, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;
- нанимать и увольнять работников в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;
- самостоятельно владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом и денежными средствами;
- открывать расчетные счета в коммерческих банках Кыргызстана или в иностранном государстве;
- самостоятельно вести экспортные и импортные операции на внешнем рынке;
- совершать сделки в иностранной валюте, участвовать в валютных аукционах;
- самостоятельно расходовать свои денежные средства. Пользоваться кредитами в сомах и иностранной валюте. Финансовые и материальные средства Участника могут быть использованы в производственно-коммерческой деятельности.

5.2. Иметь собственные и оборотные средства, образовывать фонды от экспортно-импортной и производственной деятельности соответственно, состоящие из сомовой и валютной части.

5.3. Вступать на добровольной основе в объединение с другими организациями и предприятиями и быть участником других хозяйственных товариществ и обществ, ассоциаций и иных организаций.

5.4. Участвовать в создании и деятельности совместных предприятий, международных объединений и организаций с участием иностранных юридических лиц и физических лиц.

5.5. Оказывать платные и бесплатные услуги физическим и юридическим лицам, в том числе и иностранным.

5.6. Общество имеет право на коммерческую тайну. Состав сведений, составляющих коммерческую тайну, определяет Директор Общества.

5.7. В соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики самостоятельно формировать персонал сотрудников из граждан Кыргызской Республики и других стран.

5.8. Общество вправе создавать на территории Кыргызской Республики и за рубежом филиалы и представительства.

5.9. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА, УЧЕТ И КОНТРОЛЬ.

6.1. Общество исполняет обязанности хозяйствующего субъекта, предусмотренного законодательством Кыргызской Республики.

6.2. Общество осуществляет в установленном порядке оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность. Финансовые результаты деятельности Общества устанавливаются на основании годового бухгалтерского отчета.

6.3. Контрольным органом Общества является Ревизионная комиссия. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется по решению Участника.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

7.1. Участниками образовательного процесса в Обществе являются: ученики, их законные представители и сотрудники Общества.

7.2. Права и обязанности учеников, законных представителей, а также сотрудников определяются действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.3. Ученики имеют право:

- на выбор формы обучения, факультативов, спецкурсов, внешкольных и внеклассных занятий;
- на пользование базой учебно-воспитательного комплекса;
- на доступ к информации по всем областям знаний;
- принимать участие в разных видах научно-практической деятельности, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и т. д.;
- принимать участие в работе органов общественного самоуправления учебно-воспитательного комплекса;
- в обсуждении и внесении собственных предложений относительно организации учебно-воспитательного процесса, досуга учеников;
- принимать участие в добровольных самодеятельных объединениях, творческих студиях, клубах, кружках, группах по интересам и т. д.;
- на защиту от каких-либо форм эксплуатации, психологического, физического насилия, которые нарушают права или унижают честь и достоинство;
- на безопасные и безвредные условия обучения, воспитания, труда.

7.4. Ученики обязаны:

- овладевать знаниями, умениями, практическими навыками, повышать общекультурный уровень;
- придерживаться требований Устава, внутреннего распорядка Школы;
- бережно относиться к имуществу Общества и личному имуществу;
- придерживаться законодательства, моральных и этических норм;
- принимать посильное участие в разных видах трудовой деятельности, которые не запрещены действующим законодательством;
- придерживаться правил личной гигиены;
- участвовать в уборках, субботниках, организуемых Школой;
- носить школьную форму, утвержденная Обществом;

7.5. Ученики за невыполнение учебных планов, внутреннего распорядка Школы могут быть исключены.

7.6. К сотрудникам Общества относятся педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, подбор которых осуществляется на контрактной основе. Прием и увольнение сотрудников производится Директором Общества в соответствии с действующим трудовым законодательством Кыргызской Республики.

7.7. Педагогическими работниками учебно-воспитательного комплекса могут быть лица с высокими моральными качествами, которые имеют определенное педагогическое образование, надлежащий уровень профессиональной подготовки, осуществляют педагогическую деятельность, обеспечивают результативность и качество своей работы, физическое и психологическое состояние здоровья, которое позволяет выполнять профессиональные обязанности.

7.8. Педагогические работники имеют право на:

- защиту профессиональной чести, достоинства;
- самостоятельный выбор форм, методов, способов учебной деятельности, которые не вредят здоровью учеников;
- участие в обсуждении и решении вопросов организации учебно-воспитательного процесса;
- проведение в установленном порядке научно-исследовательской, экспериментальной, поисковой деятельности;
- проявление педагогической инициативы;
- повышение квалификации, переподготовку;

Отвлечение педагогических работников от выполнения профессиональных обязанностей не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством КР.



7.9. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать надлежащий уровень преподавания учебных дисциплин в соответствии с учебными программами на уровне обязательных требований;
- способствовать развитию интересов, наклонностей, способностей детей, а также сохранению их здоровья, осуществлять пропаганду здорового образа жизни;
- способствовать росту имиджа учебно-воспитательного комплекса;
- наставлениями и личным примером утверждать уважение к принципам общечеловеческой морали;
- воспитывать в учениках уважение к родителям, женщинам, людям, которые старше по возрасту, народным традициям и обычаям, духовным достижениям народа;
- готовить учеников к самостоятельной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между всеми народами, этническими, национальными, религиозными группами;
- придерживаться педагогической этики, морали, уважать достоинство учеников;
- защищать учеников от каких-либо форм физического или психологического насилия, предупреждать употребление ими алкоголя, наркотиков, табака, других вредных привычек;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень, педагогическое мастерство, общую и политическую культуру;
- выполнять Устав учебно-воспитательного комплекса, внутреннего распорядка Школы, условия контракта или трудового договора;
- выполнять приказы и распоряжения Директора Общества;
- принимать участие в работе педагогического совета.

7.10. В учебно-воспитательном комплексе проводится аттестация работников. Она осуществляется один раз в пять лет в соответствии с Типовым положением об аттестации педагогических работников КР, утвержденным МОН КР.

7.11. Педагогические работники, которые систематически нарушают Устав, внутреннего распорядка, не выполняют служебные обязанности, условия контракта, а также по результатам аттестации не соответствуют занимаемой должности, освобождаются от работы в соответствии с действующим законодательством.

7.12. Законные представители имеют право:

- выбирать и быть избранными в родительские комитеты;
- обращаться к директору Общества, классному руководителю по вопросам обучения, воспитания детей;
- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса Общества;
- на защиту законных интересов своих детей

7.13. Законные представители, несущие ответственность за получение детьми полного среднего образования, обязаны:

- обеспечивать условия для получения ребенком полного общего среднего образования какой-либо формы обучения;
- постоянно заботиться о физическом здоровье, психологическом состоянии детей, создавать надлежащие условия для развития их природных способностей;
- уважать достоинство ребенка, воспитывать трудолюбие, чувство доброты, милосердия, уважительное отношение к семье, родной речи, уважение к национальной истории, культуре, ценностям других народов;
- воспитывать у детей уважение к законам, правам, основным свободам человека;
- проявлять уважение к сотрудникам Общества;
- своевременно производить оплату за оказанные услуги;
- приобрести необходимые канцелярские товары и учебные пособия, которые рекомендует Общество;
- сообщать Обществу об имеющихся медицинских противопоказаниях учащегося;
- письменно уведомить Общество в случае отказа от проведения вакцинации;

- фонд социального развития;
- премиальный фонд;
- другие фонды необходимые для деятельности Общества.

9.5. Убытки Общества, возникшие в ходе его хозяйственной деятельности, подлежат погашению за счет средств резервного фонда.

9.6. Порядок формирования, использования, размер фондов и сумма, направляемая на выплату дохода Участнику, определяется решением Участника.

10. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЧЛЕНОВ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

10.1. В соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики Общество самостоятельно решает все вопросы кадрового обеспечения, определяет порядок и условия найма, формы и методы организации и оплаты труда, устанавливает оклады и доплаты, определяет порядок премирования, продолжительность рабочего дня и рабочей недели, величину и порядок предоставления выходных дней и отпусков.

10.2. Трудовой коллектив Общества составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта, соглашения); а также других форм, регулирующих трудовые отношения работника с Обществом.

10.3. Трудовые отношения члена трудового коллектива Общества регулируются законодательством о труде и другими нормативными правовыми актами.

10.4. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным вкладом с учетом конечных результатов работы Общества, регулируются налогами и максимальными размерами не ограничиваются.

10.5. Минимальный размер заработной платы работников Общества определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

11.1. Права Участника:

- участвовать в управлении делами Общества, в порядке, предусмотренном Законом "О хозяйственных товариществах и обществах" настоящим Уставом;
- получать часть прибыли от деятельности Общества;
- получать информацию о деятельности Общества и состоянии его имущества;
- в любое время знакомиться с финансово-экономическим состоянием дел Общества, данными бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией;
- в первоочередном порядке пользоваться услугами Общества;
- производить комплексную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Общества, но не чаще чем один раз в год;
- иметь и другие права, предусмотренные законодательством и уставом Общества.

11.2. Обязанности Участника:

- соблюдать требования настоящего Устава;
- участвовать в деятельности Общества в порядке, определенном Уставом Общества;
- вносить вклады в порядке, способом и размере, предусмотренном Уставом Общества;
- рассматривать и решать вопрос о прекращении деятельности Общества;
- не разглашать сведения, объявленные Обществом коммерческой тайной.

11.2. Участник по обязательствам Общества не отвечает и несет риск убытков в пределах внесенного им вклада.

12. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

12.1. Органами управления Общества являются:

- высшим органом - Участник;

- исполнительным органом - Директор;
- контрольным органом – Ревизионная комиссия (Ревизор).

12.2. К исключительной компетенции Участника относятся:

- решение вопросов о прекращении деятельности Общества (реорганизации, ликвидации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса и т.д.) за исключением случаев, отнесенных законодательством к ведению других органов;
- внесение изменений и дополнений в Устав Общества;
- назначение (освобождение) Директора и его заместителей;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества и распределение его прибылей и убытков;
- решение о создании (ликвидации) дочерних и зависимых обществ, филиалов и представительств, а также утверждение положений о них, назначение их руководителей;
- назначение (отзыв) ревизионной комиссии (Ревизора) Общества и ее председателя;
- распоряжение прибылью Общества;
- решение вопроса о привлечении к материальной ответственности должностных лиц, причинивших ущерб Обществу;
- согласие на заключение сделок, договоров, контрактов, превышающих 100 000 (сто тысяч) сом, кроме выплат по заработной плате;
- утверждение Правил внутреннего распорядка Общества;
- утверждение штатного расписания, должностных окладов и премий;
- определение основных направлений деятельности.

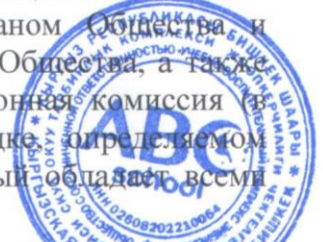
12.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Участника, не могут быть переданы им на решение исполнительного органа Общества.

12.4 Директор подотчетен Участнику и организует исполнение его решений. Директор назначается сроком на 3 (три) года, по решению участника возможно досрочное освобождение от занимаемой должности.

12.5. Директор осуществляет следующие функции:

- возглавляет Общество;
- осуществляет и определяет его кадровую политику, профессиональную, предпринимательскую и творческую деятельность;
- на контрактной основе принимает на работу и увольняет с работы всех работников Общества;
- выдает доверенности;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов;
- распоряжается имуществом Общества, включая его денежные средства, но не входящих в уставный капитал Общества;
- заключает сделки, договоры и контракты, не превышающие 100 000 (сто тысяч) сом, кроме выплат по заработной плате, а также обеспечивает их выполнение;
- представляет Участнику кандидата на замещение должности заместителя директора;
- открывает расчетный и другие счета в банках Кыргызской Республики или в иностранном государстве;
- выдает доверенность на открытие расчетного и других счетов в банках Кыргызской Республики или в иностранном государстве;
- без доверенности вступает в отношения с юридическими и физическими лицами;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава.
- выполняет другие функции, не отнесенные к исключительной компетенции Участника.

12.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольным органом Общества и осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Общества, а также за деятельностью его исполнительного органа – Директора. Ревизионная комиссия (в составе не менее трех человек) или Ревизор образуется в порядке, определяемом Уставом Общества, и назначается Участником. В этом случае он назначает Ревизора Общества, который обладает всеми



полномочиями Ревизионной комиссии. Ревизором не могут лица, занимающие какие-либо должности в руководящих и исполнительных органах Общества. Проверка деятельности исполнительного органа осуществляется Ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Участника. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от Общества предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и других документов и устных объяснений. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проведенных проверок Участнику.

13. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Участника и подлежат регистрации в установленном порядке.

13.2. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает других положений. Недействительное положение заменяется другим, близким по смыслу, допустимым в правовом отношении.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБЩЕСТВА

14.1. Реорганизация и ликвидация Общества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

14.2. Реорганизация Общества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) происходит по решению Участника Общества. При этом вся совокупность прав и обязанностей переходит к его правопреемнику.

14.3. Общество ликвидируется по решению Участника, а также в случаях предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.

14.4. Ликвидация Общества производится ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации. Ликвидационная комиссия производит публикацию о предстоящей ликвидации общества в порядке и в сроки, установленные гражданским законодательством Кыргызской Республики.

14.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс и представляет его Участнику.

Удовлетворение претензий кредиторов производится в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законодательными актами о банкротстве и другими законодательными актами Кыргызской Республики.

14.6. Оставшееся у Общества имущество после расчетов по оплате труда работников, в том числе компенсационных выплат, предусмотренных законодательными актами, и выполнения обязательств перед бюджетом и кредиторами, распределяет Участник.

14.7. Ликвидация считается завершенной, а Общество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в государственный реестр юридических лиц.

14.8. Документы, возникшие в процессе деятельности Общества, в случае ликвидации хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Участник
Общества с ограниченной ответственностью
Учебно-воспитательный комплекс «УВК ЭйБиСи Скул»

