



# **УСТАВ**

**общества с ограниченной ответственностью  
«Учебно-воспитательный комплекс  
ЭйБиСи Скул»**

г. Бишкек - 2022 год

УТВЕРЖДЁН

Решением № 5/4  
Участника Общества  
от "23" сентября 2022 года



## УСТАВ

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС  
ЭйБиСи Скул »

г. Бишкек 2022 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-воспитательный комплекс ЭйБиСи Скул», в дальнейшем именуемое «Общество», является коммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О хозяйственных товариществах и обществах», Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Общества:
  - на государственном языке: **«ЭйБиСи Скул» окуу-тарбиялык комплекси»** Жоопкерчилиги чектелген коому;
  - на официальном языке: Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-воспитательный комплекс ЭйБиСи Скул» Учебно-воспитательный **комплекс «ЭйБиСи Скул»**;
  - на английском языке: Limited Liability Company **Educational Complex «ABC SCHOOL»**
- 1.3. Сокращенное наименование Общества:
  - на государственном языке: **«ЭйБиСи Скул ОТК»** ЖЧК; на
  - официальном языке: ОсОО **«УВК ЭйБиСи Скул»**
  - на английском языке: LLC **EC «ABC SCHOOL»**
- 1.4. Юридический адрес Общества: Кыргызская Республика, г. Бишкек, 12 микрорайон №20\4а.
- 1.5. Уставный капитал Общества: 1000 (одна тысяча) сом.
- 1.6. Срок деятельности Общества не ограничен.
- 1.7. Единственным участником Общества является: Непомнящих Олег Сергеевич.

## 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

- 2.1. Общество является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.
- 2.2. Общество обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, счета в финансово-кредитных учреждениях, печать и бланки установленного образца, а также знак обслуживания, образцы которых утверждаются высшим органом управления Обществом и регистрируются в установленном порядке.
- 2.3. Общество может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, участвовать в гражданском обороте, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе совершать любые сделки, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.
- 2.4. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность общества со стороны государственных органов, общественных и иных организаций не допускается, если оно не затрагивает их прав по осуществлению контроля за его деятельностью. Контроль и регламентация деятельности Общества со стороны государственных, общественных и иных органов осуществляется на основе документов, подтверждающих их полномочия.
- 2.5. Общество является собственником:
  - имущества, переданного ему Участником;
  - имущества, приобретенного Обществом в результате хозяйственной деятельности;
  - а также иного имущества, приобретенного им на других основаниях, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.
- 2.6. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом и

денежными средствами, на которые по законодательству Кыргызской Республики может быть обращено взыскание.

- 2.7. Общество имеет право открывать расчетные счета в коммерческих банках Кыргызской Республики, а также в коммерческих банках иностранного государства.
- 2.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

### **3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1. Общество основано на частной собственности и действует в интересах Участника. В достижении указанной цели, обладая общей правоспособностью, Общество осуществляет все виды хозяйственной и коммерческой деятельности, за исключением запрещенной законодательством КР.
- 3.2. Основные цели деятельности является:
  - система воспитания и обучения, обеспечивающая соответствующие ее ступеням знания, умения, практические навыки, достаточные для ее активной деятельности в обществе;
  - реализация программы общеобразовательного образования;
  - реализация программы дополнительного образования;
  - реализация программы внешкольного образования.
- 3.3. Предметом деятельности Общества являются:
  - обеспечение реализации права граждан на получение базового среднего общего образования;
  - сохранение и укрепление физического и психологического здоровья детей;
  - формирование их личности, развитие творческих способностей и склонностей;
  - воспитание чувства собственного достоинства, ответственности перед законом за свои действия, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина;
  - создание условий для овладения системой научных знаний о природе, человеке, обществе;
  - воспитание сознательного отношения к своему здоровью и здоровью других граждан как наивысшей социальной ценности, формирование основ здорового образа жизни.
- 3.4. Для реализации своих целей и задач Общество может:
  - на основе государственных образовательных стандартов самостоятельно разрабатывать и реализовывать образовательные программы в соответствии с нормативно-правовыми документами об образовании;
  - разрабатывать на основе Базисного учебного плана свой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
  - выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом «Об образовании» Кыргызской Республики и другими нормативными актами;
  - самостоятельно осуществлять планирование, организацию и проведение учебной и научно-методической деятельности;
  - выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;
  - выбирать систему оценок, форму, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся;
  - внедрять информационные, телекоммуникативные технологии в процессе управления обучения и воспитания;
  - привлекать финансовые источники, средства за счет предоставления платных услуг,

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан,
- арендовать и сдавать в аренду помещения в порядке, установленном законом.

#### **4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

- 4.1. В целях осуществления своих целей и задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
- предоставление начального общего образования;
  - предоставление основного общего образования;
  - предоставление среднего общего образования;
  - предоставление дополнительного образования в сфере школьного образования;
  - подготовка к урокам (продленка) для учащихся начальной школы;
  - репетиторство;
  - оказание консультационных и информационных услуг по проблемам педагогики и иным, связанным с образованием проблемам;
  - организация и проведение иных мероприятий, необходимых для достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.
- 4.2. Задачами начального общего образования являются обучение, воспитание и развитие обучающихся, овладение ими обще учебными умениями и навыками чтения, письма и счета, элементами логического мышления и способами познавательной деятельности, простейшими навыками самообразования и самоорганизации, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.
- 4.3. Задачами основного общего образования являются воспитание, становление и формирование личности обучающихся для развития их склонностей и компетенций к социальному самоопределению, самореализации и самоконтроля. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.
- 4.4. Среднее общее образование является завершающим этапом общеобразовательной подготовки и обеспечивает развитие устойчивых компетенций и творческих способностей обучающихся, формирование представлений о духовной, нравственной и культурной ценностях, а также навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения и готовности к осознанному выбору профессии или трудовой деятельности.
- 4.5. Среднее общее образование является базой для продолжения обучения по образовательным программам начального, среднего и высшего профессионального образования.
- 4.6. Общество вместе с реализацией общеобразовательной программы оказывает услуги:
- по предоставлению экстерната;
  - по изучению специальных дисциплин (элективные курсы);
  - по изучению иностранных языков;
  - развитие познавательных способностей;
  - проведение семинаров;
  - кружки, студии;
  - психологические услуги;
  - медицинские услуги, не требующие лицензии или иных разрешительных документов,

- предусмотренных законодательством КР (профилактические, оздоровительные);
  - улучшение пребывания детей в образовательной организации и охране жизни и здоровья детей;
  - экскурсионное и культурно-массовое обслуживание;
  - организация досуговой деятельности;
  - летние лагеря.
- 4.7. Учреждение имеет право предоставлять образовательные услуги на основании лицензии, выданной в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики.
- 4.8. Учреждение проходит государственную аттестацию (аккредитацию) в установленном законодательством порядке не реже одного раза в пять лет. Государственная аттестация (аккредитация) дает право Учреждению выдавать учащимся, окончившим 2 и 3 ступени образования документы государственного образца, подтверждающие уровень образования (свидетельство/аттестат)

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 5.1. Зачисление учеников в Общество осуществляется по приказу Директора на основании личного заявления родителей (или лиц, их заменяющих), по предоставлению следующих документов:
- свидетельства о рождении (копия);
  - медицинской справки установленного образца и других справок;
  - документа о соответствующем уровне образования (кроме первоклассников);
  - личных дел;
  - копии паспортов родителей.
- 5.2. При приёме ребенка между Обществом и родителем (законным представителем) заключается договор, включающий в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуг.
- 5.3. Общество может отказать в приеме ребенка по медицинским показаниям, а также при неудовлетворительной сдаче входных тестирований.
- 5.4. Порядок и отчисление учащихся
- Учащиеся могут быть отчислены из Общества по следующим основаниям:
- по заявлению родителей (законных представителей);
  - при невыполнении родителями (законными представителями) условий договора;
  - за несвоевременную оплату за обучение;
  - по медицинскому заключению о состоянии ребенка, препятствующему его пребыванию в Обществе;
  - в случае привлечения учащегося к административной или уголовной ответственности;
  - в случае несогласия Родителя или законного представителя с концепцией, политикой, проводимой Обществом.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 6.1. Общество осуществляет образовательный процесс в соответствии с Базисным учебным планом и государственным стандартом школьного образования, утвержденными Министерством образования и науки Кыргызской Республики (далее - МОН КР).
- 6.2. Общество планирует свою работу самостоятельно в соответствии с Концепцией развития учебно-воспитательного комплекса, перспективного, годового плана. План работы утверждается Директором учебно-воспитательного комплекса.
- 6.3. Основным документом, который регулирует учебно-воспитательный процесс, является учебный план с конкретизацией вариативной части и определением профиля обучения. В целях реализации социального заказа учащихся и родителей, а также удовлетворения познавательных интересов учащихся в различных областях деятельности человека, Общество обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования.  
По мере необходимости Общество может отменять, вводить новые актуальные предметы, курсы, а также отменять их.
- 6.4. Педагогические работники могут самостоятельно выбирать программы, учебники, пособия, которые рекомендованы МОН КР, а также научно-методическую литературу, дидактические материалы, формы, методы, способы учебной работы, которые должны обеспечивать выполнение уставных задач и получение образования на уровне государственных стандартов.
- 6.5. Общество осуществляет учебно-воспитательный процесс посредством дневной формы обучения в качестве школы полного дня.
- 6.6. Длительность учебных занятий в классах рассчитывается согласно рекомендациям Министерства образования и науки Кыргызской Республики.
- 6.7. Ежедневное количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием уроков, которое составляется на каждое полугодие в соответствии с санитарно-гигиеническими и педагогическими требованиями. Расписание занятий утверждается Директором Общества. Недельный режим работы учебно-воспитательного комплекса утверждается в расписании учебных занятий. Кроме разных форм обязательных учебных занятий, в учебно-воспитательном комплексе проводятся индивидуальные, групповые, факультативные и другие внеклассные кружковые занятия, и мероприятия, которые направлены на удовлетворение основных потребностей учащихся и на развитие их творческих способностей, наклонностей и одаренности.
- 6.8. В Обществе определение уровня учебных достижений учеников в обучении осуществляется согласно действующей системе оценивания достижений в обучении учеников.
- 6.9. Порядок перевода и выпуск учеников Общества определяется Инструкцией о переводе и выпуске учеников учебных заведений системы: общего среднего образования всех типов и форм собственности в соответствии с законодательными нормами МОН КР.
- 6.10. Контроль над соответствием образовательного уровня учеников, которые завершили определенную ступень обучения, требованиям стандарта: общего среднего образования осуществляется путем их итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации определяется Положением об итоговой аттестации учеников в системе общего среднего образования в соответствии с законодательными нормами и актами МОН КР.
- 6.11. Учащимся, завершившим определённую ступень учебно-воспитательного комплекса, выдаётся соответствующий документ об образовании. После окончания начальной школы - табель успеваемости, после окончания основной школы - свидетельство о базовом общем

среднем образовании, после окончания средней школы - аттестат о полном общем среднем образовании.

- 6.12. За успехи в учебе для учеников устанавливаются формы морального и материального поощрения в рамках средств учебно-воспитательного комплекса, предусмотренных для этих целей.
- 6.13. Общество работает в пятидневном режиме с выходными днями в субботу, воскресенье, а также праздничными и нерабочими днями, устанавливаемыми в соответствии с законодательством КР.
- 6.14. Общество функционирует с 8.00 до 18.00 по урочному принципу. В школе полного дня организовывается 3-х разовое горячее питание (завтрак, обед, полдник), а также медицинское обслуживание.
- 6.15. В целях сохранения здоровья учащихся, согласно санитарным нормам предусмотрены перерывы между уроками, прогулки на свежем воздухе. Продолжительность перемен 5-10 минут. Предусмотрена прогулка учащихся в середине дня.
- 6.16. Языком обучения определен государственный и официальный языки Кыргызской Республики.

## **7. ПРАВА ОБЩЕСТВА**

7.1 Общество имеет право:

- от своего имени заключать сделки, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;
- нанимать и увольнять работников в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;
- самостоятельно владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом и денежными средствами;
- открывать расчётные счета в коммерческих банках Кыргызстана или в иностранном государстве;
- самостоятельно вести экспортные и импортные операции на внешнем рынке;
- совершать сделки в иностранной валюте, участвовать в валютных аукционах;
- самостоятельно расходовать свои денежные средства. Пользоваться кредитами в сомах и иностранной валюте. Финансовые и материальные средства Участника могут быть использованы в производственно-коммерческой деятельности.

7.2 Иметь собственные и оборотные средства, образовывать фонды от экспортно-импортной и производственной деятельности соответственно, состоящие из сомовой и валютной части.

7.3 Вступать на добровольной основе в объединение с другими организациями и предприятиями и быть участником других хозяйственных товариществ и обществ, ассоциаций и иных организаций.

7.4 Участвовать в создании и деятельности совместных предприятий, международных объединений и организаций с участием иностранных юридических лиц и физических лиц.

7.5 Оказывать платные и бесплатные услуги физическим и юридическим лицам, в том числе и иностранным.

7.6 Общество имеет право на коммерческую тайну. Состав сведений, составляющих коммерческую тайну, определяет Директор Общества.

7.7 В соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики самостоятельно



формировать персонал сотрудников из граждан Кыргызской Республики и других стран.

- 7.8 Общество вправе создавать на территории Кыргызской Республики и за рубежом филиалы и представительства.
- 7.9 Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

## **8. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА, УЧЕТ И КОНТРОЛЬ**

- 8.1. Общество исполняет обязанности хозяйствующего субъекта, предусмотренного законодательством Кыргызской Республики.
- 8.2. Общество осуществляет в установленном порядке оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность. Финансовые результаты деятельности Общества устанавливаются на основании годового бухгалтерского отчета.
- 8.3. Контрольным органом Общества является Ревизионная комиссия. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется по решению Участника.

## **9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 9.1. Участниками образовательного процесса в Обществе являются: ученики, их законные представители и сотрудники Общества.
- 9.2. Права и обязанности учеников, законных представителей, а также сотрудников определяются действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 9.3. Ученики имеют право:
- на выбор формы обучения, факультативов, спецкурсов, внешкольных и внеклассных занятий;
  - на пользование базой учебно-воспитательного комплекса;
  - на доступ к информации по всем областям знаний;
  - принимать участие в разных видах научно-практической деятельности, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и т.д.;
  - принимать участие в работе органов общественного самоуправления учебно-воспитательного комплекса;
  - в обсуждении и внесении собственных предложений относительно организации учебно-воспитательного процесса, досуга учеников;
  - принимать участие в добровольных самодеятельных объединениях, творческих студиях, клубах, кружках, группах по интересам и т.д.;
  - на защиту от каких-либо форм эксплуатации, психологического, физического насилия, которые нарушают права или унижают честь и достоинство;
  - на безопасные и безвредные условия обучения, воспитания, труда.
- 9.4. Ученики обязаны:
- овладеть знаниями, умениями, практическими навыками, повышать общекультурный уровень;
  - придерживаться требований Устава, внутреннего распорядка Школы;
  - бережно относиться к имуществу Общества и личному имуществу;
  - придерживаться законодательства, моральных и этических норм;
  - принимать посильное участие в разных видах трудовой деятельности, которые не запрещены действующим законодательством;

- придерживаться правил личной гигиены;
- участвовать в уборках, субботниках, организуемых Школой;
- носить школьную форму, утвержденную Обществом;

9.5. Ученики за невыполнение учебных планов, внутреннего распорядка Школы могут быть исключены.

9.6. К сотрудникам Общества относятся педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, подбор которых осуществляется на контрактной основе. Приём и увольнение сотрудников производится Директором Общества в соответствии с действующим трудовым законодательством Кыргызской Республики.

9.7. Педагогическими работниками учебно-воспитательного комплекса могут быть лица с высокими моральными качествами, которые имеют определённое педагогическое образование, надлежащий уровень профессиональной подготовки, осуществляют педагогическую деятельность, обеспечивают результативность и качество своей работы, физическое и психологическое состояние здоровья, которое позволяет выполнять профессиональные обязанности.

9.8. Педагогическими работниками имеют право на:

- защиту профессиональной чести, достоинства;
- самостоятельный выбор форм, методов, способов учебной деятельности, которые не вредят здоровью учеников;
- участие в обсуждении и решении вопросов организации учебно-воспитательного процесса;
- проведение в установленном порядке научно-исследовательской, экспериментальной, поисковой деятельности;
- проявление педагогической инициативы;
- повышение квалификации, переподготовку

Отвлечение педагогических работников от выполнения профессиональных обязанностей не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством КР.

9.9. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать надлежащий уровень преподавания учебных дисциплин в соответствии с учебными программами на уровне обязательных требований;
- способствовать развитию интересов, наклонностей, способностей детей, а также сохранению их здоровья, осуществлять пропаганду здорового образа жизни;
- способствовать росту имиджа учебно-воспитательного комплекса;
- наставлениями и личным примером утверждать уважение к принципам общечеловеческой морали;
- воспитывать в учениках уважение к родителям, женщинам, людям, которые старше по возрасту, народным традициям и обычаям, духовным достижениям народа;
- готовить учеников к самостоятельной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между всеми народами, этническими, национальными, религиозными группами;
- придерживаться педагогической этики, морали, уважать достоинство учеников;
- защищать учеников от каких-либо форм физического или психологического насилия, предупреждать употребление ими алкоголя, наркотиков, табака, других вредных привычек;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень, педагогическое мастерство, общую и политическую культуру;
- выполнять Устав учебно-воспитательного комплекса, внутреннего распорядка Школы, условия контракта или трудового договора;

- выполнять приказы и распоряжения Директора Общества;
  - принимать участие в работе педагогического совета.
- 9.10. В учебно-воспитательном комплексе проводится аттестация работников. Она осуществляется один раз в пять лет в соответствии с Типовым положением об аттестации педагогических работников КР, утверждённым МОН КР.
- 9.11. Педагогические работники, которые систематически нарушают Устав, внутреннего распорядка, не выполняют служебные обязанности, условия контракта, а также по результатам аттестации не соответствуют занимаемой должности, освобождаются от работы в соответствии с действующим законодательством.
- 9.12. Законные представители имеют право:
- выбирать и быть избранными в родительские комитеты;
  - обращаться к директору Общества, классному руководителю по вопросам обучения, воспитания детей;
  - принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса Общества;
  - на защиту законных интересов своих детей
- 9.13. Законные представители, несущие ответственность за получение детьми полного среднего образования, обязаны:
- обеспечивать условия для получения ребенком полного общего среднего образования какой-либо формы обучения;
  - постоянно заботиться о физическом здоровье, психологическом состоянии детей, создавать надлежащие условия для развития их природных способностей;
  - уважать достоинство ребенка, воспитывать трудолюбие, чувство доброты, милосердия, уважительное отношение к семье, родной речи, уважение к национальной истории, культуре, ценностям других народов;
  - воспитывать у детей уважение к законам, правам, основным свободам человека;
  - проявлять уважение к сотрудникам Общества;
  - своевременно производить оплату за оказанные услуги;
  - приобрести необходимые канцелярские товары и учебные пособия, которые рекомендует Общество;
  - сообщать Обществу об имеющихся медицинских противопоказаниях учащегося;
  - письменно уведомить Общество в случае отказа от проведения вакцинации и нести ответственность в случае негативных последствий отказа от проведения вакцинации;
  - сообщать Обществу в случае изменения анкетных данных.
- 9.14. Все участники образовательного процесса обязаны:
- соблюдать Устав, внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Общества;
  - разглашать сведения, которые Обществом объявлены коммерческой тайной.
- 9.15. Участники Общества могут нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

## **10. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ**

- 10.1. Уставный капитал Общества определен в размере 1000 (одна тысяча) сомов.
- 10.2. Уставный капитал определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов.

- 10.3. Если по окончании второго или каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении уставного капитала и зарегистрировать его уменьшение в установленном порядке. Если стоимость чистых активов общества становится меньше определенного законодательством Кыргызской Республики минимального размера уставного капитала, Общество подлежит ликвидации.
- 10.4. Уменьшение размера уставного капитала Общества возможно лишь после уведомления всех его кредиторов. Последние вправе в этом случае потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.
- 10.5. При увеличении уставного капитала за счет внесения участниками дополнительных вкладов порядок и сроки внесения вкладов устанавливаются Обществом.
- 10.6. Вклады в уставный капитал могут производиться в виде:
- денежных средств (в сомах и иностранной валюте);
  - ценных бумаг;
  - различных видов имущества;
  - прав пользования землями, зданиями, сооружениями, оборудованием;
  - иных имущественных прав (в том числе на использование изобретений, «ноу-хау»);
  - личных неимущественных прав, интеллектуальной собственности.

## **11. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСЫ, ФОНДЫ**

- 11.1. Имущество Общества составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.
- 11.2. Источниками формирования имущества являются:
- денежные и материальные взносы Участника;
  - денежные средства, поступающие от обучения;
  - доходы, полученные от реализации продукции (работ, услуг); а также от других видов деятельности;
  - кредиты банков и другие кредиты;
  - другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.
- 11.3. Прибыль, получаемая Обществом в результате его хозяйственной деятельности, подлежит налогообложению по действующему законодательству и после выплат налогов, других обязательных платежей, процентов за кредит, штрафов и санкций, используется для создания фондов Общества и/или выплаты доходов Участнику.
- 11.4. Обществом, по решению Участника создаются следующие фонды:
- фонд развития Общества;
  - резервный фонд;
  - фонд производственного развития;
  - фонд социального развития;
  - премиальный фонд;
  - другие фонды необходимые для деятельности Общества.
- 11.5. Убытки Общества, возникшие в ходе его хозяйственной деятельности, подлежат погашению за счет средств резервного фонда.
- 11.6. Порядок формирования, использования, размер фондов и сумма, направляемая на выплату дохода Участнику, определяется решением Участника.

## **12. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЧЛЕНОВ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

- 12.1. В соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики Общество самостоятельно решает все вопросы кадрового обеспечения, определяет порядок и условия найма, формы и методы организации и оплаты труда, устанавливает оклады и доплаты, определяет порядок премирования, продолжительность рабочего дня и рабочей недели, величину и порядок предоставления выходных дней и отпусков.
- 12.2. Трудовой коллектив Общества составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта, соглашения); а также других форм, регулирующих трудовые отношения работника с Обществом.
- 12.3. Трудовые отношения члена трудового коллектива Общества регулируются законодательством о труде и другими нормативными правовыми актами.
- 12.4. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным вкладом с учетом конечных результатов работы Общества, регулируются налогами и максимальными размерами не ограничиваются.
- 12.5. Минимальный размер заработной платы работников Общества определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

## **13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА**

### **13.1. Права Участника:**

- участвовать в управлении делами Общества, в порядке, предусмотренном Законом "О хозяйственных товариществах и обществах" настоящим Уставом;
  - получать часть прибыли от деятельности Общества;
  - получать информацию о деятельности Общества и состоянии его имущества;
  - в любое время знакомиться с финансово-экономическим состоянием дел Общества, данными бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией;
  - в первоочередном порядке пользоваться услугами Общества;
  - производить комплексную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Общества, но не чаще чем один раз в год;
- иметь и другие права, предусмотренные законодательством и уставом Общества.

### **13.2. Обязанности Участника:**

- соблюдать требования настоящего Устава;
- участвовать в деятельности Общества в порядке, определенном Уставом Общества;
- вносить вклады в порядке, способом и размере, предусмотренном Уставом Общества;
- рассматривать и решать вопрос о прекращении деятельности Общества;
- не разглашать сведения, объявленные Обществом коммерческой тайной.

### **13.3. Участник по обязательствам Общества не отвечает и несет риск убытков в пределах внесенного им вклада.**

## **14. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

### **14.1. Органами управления Общества являются:**

- высшим органом - Участник;
- исполнительным органом - Директор;
- контрольным органом - Ревизионная комиссия (Ревизор).

### **14.2. К исключительной компетенции Участника относятся:**

- решение вопросов о прекращении деятельности Общества (реорганизации, ликвидации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса и т.д.) за исключением случаев, отнесенных законодательством к ведению других органов;
- внесение изменений и дополнений в Устав Общества;
- назначение (освобождение) Директора и его заместителей от занимаемой должности;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества и распределение его прибылей и убытков;
- решение о создании (ликвидации) дочерних и зависимых обществ, филиалов и представительств, а также утверждение положений о них, назначение их руководителей;
- назначение (отзыв) ревизионной комиссии (Ревизора) Общества и ее председателя;
- распоряжение прибылью Общества;
- решение вопроса о привлечении к материальной ответственности должностных лиц, причинивших ущерб Обществу;
- согласие на заключение сделок, договоров, контрактов, превышающих 100 000 (сто тысяч) сом, кроме выплат по заработной плате;
- утверждение Правил внутреннего распорядка Общества;
- утверждение штатного расписания, должностных окладов и премий;
- определение основных направлений деятельности.

14.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Участника, не **могут** быть переданы им на решение исполнительного органа Общества. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Участника могут быть переданы другому лицу только по нотариальной заверенной доверенности.

14.4. Директор подотчетен Участнику и организует исполнение его решений. Директор назначается сроком на 3 (три) года, по решению участника возможно досрочное освобождение от занимаемой должности.

14.5. Директор осуществляет следующие функции:

- осуществляет и определяет его кадровую политику, профессиональную, предпринимательскую и творческую деятельность;
- на контрактной основе принимает на работу и увольняет с работы всех работников Общества;
- выдает доверенности от имени Общества;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов;
- распоряжается имуществом Общества, включая его денежные средства, но не входящих в уставный капитал Общества;
- заключает сделки, договоры и контракты, не превышающие 100 000 (сто тысяч) сомов, кроме выплат по заработной плате, а также обеспечивает их выполнение;
- представляет Участнику кандидата на замещение должности заместителя директора;
- открывает расчетный и другие счета в банках Кыргызской Республики или в иностранном государстве;
- выдает доверенность на открытие расчетного и других счетов в банках Кыргызской Республики или в иностранном государстве;
- без доверенности вступает в отношения с юридическими и физическими лицами;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава.
- выполняет другие функции, не отнесенные к исключительной компетенции Участника.

14.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольным органом Общества и осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Общества, а также за деятельностью его исполнительного органа - Директора. Ревизионная комиссия (в составе не менее трех человек) или Ревизор образуется в порядке, определяемом Участником. В этом случае он назначает Ревизора Общества, который обладает всеми полномочиями Ревизионной комиссии. Ревизором не могут лица, занимающие какие-либо должности в руководящих и

исполнительных органах Общества. Проверка деятельности исполнительного органа осуществляется Ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Участника. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от Общества предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и других документов и устных объяснений. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проведенных проверок Участнику.

## 15. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

- 15.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Участника и подлежат регистрации в установленном порядке.
- 15.2. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает других положений.
- 15.3. Недействительное положение заменяется другим, близким по смыслу, допустимым в правовом отношении.

## 16. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБЩЕСТВА

- 16.1. Реорганизация и ликвидация Общества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 16.2. Реорганизация Общества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) происходит по решению Участника Общества. При этом вся совокупность прав и обязанностей переходит к его правопреемнику.
- 16.3. Общество ликвидируется по решению Участника, а также в случаях предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 16.4. Ликвидация Общества производится ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации. Ликвидационная комиссия производит публикацию о предстоящей ликвидации общества в порядке и в сроки, установленные гражданским законодательством Кыргызской Республики.
- 16.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс и представляет его Участнику. Удовлетворение претензий кредиторов производится в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, законодательными актами о банкротстве и другими законодательными актами Кыргызской Республики.
- 16.6. Оставшееся у Общества имущество после расчетов по оплате труда работников, в том числе компенсационных выплат, предусмотренных законодательными актами, и выполнения обязательств перед бюджетом и кредиторами, распределяет Участник.
- 16.7. Ликвидация считается завершенной, а Общество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в государственный реестр юридических лиц.
- 16.8. Документы, возникшие в процессе деятельности Общества, в случае ликвидации хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Участник

Общества с ограниченной ответственностью

«Учебно-воспитательный комплекс «ЭйБиСи Скул»





Прочтено и пронумеровано  
на  
листах

